

Algemene Catering-voorwaarden Real Good Plant Based Food VOF.

Versie: november 2025.

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is besproken.

Cateraar: Real Good Plant Based Food VOF; de gebruiker van deze algemene voorwaarden.

Opdrachtgever: de wederpartij van Real Good Plant Based Food VOF.

Artikel 2. Algemeen

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Cateraar en Opdrachtgever waarop Cateraar deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard.
2. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk (per e-mail) zijn overeengekomen.
3. Alle afspraken over de opdracht dienen per e-mail te worden gecommuniceerd.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. De door Cateraar gemaakte offertes zijn vrijblijvend en gedurende 14 dagen geldig. Cateraar is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever binnen 14 dagen wordt bevestigd.
2. Catering wordt uitsluitend verzorgd door Cateraar zelf, tenzij expliciet anders is overeengekomen tussen Cateraar en Opdrachtgever.

Artikel 4. Voorafbetalingen

1. Opdrachtgever voldoet desgevraagd, bij het aanvaarden van de overeenkomst, 50% van de totaalprijs door middel van een door Cateraar gestuurde factuur. Het resterende bedrag zal na afloop van de dienstverlening aan Cateraar voldaan worden.
2. Indien de aanbetaling niet tijdig geschiedt, heeft Cateraar het recht om de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en ingebrekestelling te zien als zijnde geannuleerd door Opdrachtgever, zonder dat Opdrachtgever uit dien hoofde tot enige schadevergoeding gerechtigd is. Een en ander met voorbehoud van alle rechten van Cateraar. Hierbij treedt Artikel 7A in werking.

Artikel 5. Betalingen

1. Opdrachtgever is verplicht om de factuur binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen aan Cateraar.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de termijn aan zijn betalingsverplichting voldoet, is deze zonder ingebrekestelling in verzuim en zal hetgeen hij aan Cateraar is verschuldigd, worden vermeerderd met de wettelijke rente.
3. Eventueel gemaakte incassokosten, voortkomende uit het nalaten van de betalingsverplichting, komen volledig voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 6. Vertraging

1. Indien Opdrachtgever niet op het afgesproken tijdstip aanwezig is op de afgesproken locatie, worden extra gemaakte kosten door Cateraar aan Opdrachtgever doorberekend.
2. Grote, door Opdrachtgever veroorzaakte vertragingen kunnen de annulering van (onderdelen van) de afspraken tot gevolg hebben, zonder enig recht op restitutie voor Opdrachtgever. Indien dit van toepassing is zal er ter plekke overleg plaatsvinden om tot een zo passend mogelijke oplossing te komen.

Artikel 7A. Annulering door Opdrachtgever

1. Bij annulering na de definitieve bevestiging is Opdrachtgever ten allen tijde verplicht € 60,50 (inclusief 21% BTW) administratiekosten te betalen.
2. Bij annulering van 4 tot 2 kalenderweken voorafgaande aan het evenement, is Opdrachtgever verplicht 50% van de totaalprijs te betalen.
3. Bij annulering binnen 2 kalenderweken voorafgaande aan het evenement, is Opdrachtgever verplicht 100% van de totaalprijs te betalen.
4. Annulering kan uitsluitend per e-mail gebeuren.

Artikel 7B. Deelannulering / aanpassingen / bijzondere verzoeken door Opdrachtgever

1. Bij een vermindering van het aantal gasten met meer dan 10% tov de originele offerte, stelt Cateraar een nieuwe offerte op.
2. Ten minste 2 kalenderweken voorafgaande aan het evenement, wordt het aantal gasten door de Opdrachtgever aan Cateraar gecommuniceerd. Dit aantal is definitief; verminderingen zijn hierna niet meer mogelijk.
3. Eventuele verhogingen van het aantal gasten kunnen tot 1 kalenderweek voor het plaatsvinden van het evenement bij Cateraar worden aangevraagd. Cateraar zal ten alle tijden er naar streven om hierin te faciliteren.
4. Voor extra gasten die niet voorafgaand aan de levering zijn aangemeld maar wel bediend worden, zal een prijs naar redelijkheid extra in rekening worden gebracht (nacalculatie). Cateraar is, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, niet verplicht onaangemelde gasten te bedienen, maar zal ten alle tijden er naar streven om hierin te faciliteren.
5. De Opdrachtgever communiceert ten minste 2 kalenderweken voor het plaatsvinden van het evenement, alle dieet- en allergiewensen van de gasten. Cateraar zal ten alle tijden er naar streven om hierin te faciliteren, in sommige gevallen is een meerprijs of verwerping van toepassing.

Artikel 8. Annulering door Cateraar

1. Cateraar is gerechtigd om wegens overmacht de overeenkomst te annuleren. Als overmacht zal gelden: alle voorziene of onvoorziene, voorzienbare of onvoorzienbare omstandigheden die het uitvoeren van de overeenkomst door Cateraar zodanig bemoeilijken, dat het uitvoeren redelijkerwijs onmogelijk dan wel bezwaarlijk wordt. Onder zodanige omstandigheden worden mede verstaan: omstandigheden bij personen en/of diensten en/of instellingen waarvan Cateraar gebruik wenst te maken bij het uitvoeren van de overeenkomst, alsmede alles wat voor Cateraar als overmacht of opschortende dan wel ontbindende voorwaarde geldt. Zo mogelijk biedt Cateraar onder dezelfde voorwaarden aan de Opdrachtgever een vervangende mogelijkheid / vervangende mogelijkheden aan op het overeengekomen moment, dan wel in een andere periode.
2. In het geval bedoeld in punt 1 heeft de Opdrachtgever het recht het door Cateraar geboden alternatief te weigeren en hiermee de opdracht te annuleren. Annuleringsvoorwaarden zoals genoemd in Artikel 7A komen hiermee dan te vervallen. Een weigering dient per e-mail en uiterlijk 1 week na aanbod aan Cateraar kenbaar gemaakt te worden, bij gebreke waarvan het aanbod is aanvaard.

Artikel 10. Verantwoordelijkheid en voorzieningen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever verzorgt voor Cateraar de per e-mail afgesproken stroomvoorziening, van aankomst tot vertrek van Cateraar. Opdrachtgever verzorgt tevens nachstroom indien de foodtruck ook 's nachts ter plekke zal zijn.
2. Opdrachtgever verzorgt voor Cateraar een watertappunt indien dit vooraf door Cateraar is aangevraagd.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever is aansprakelijk voor door Opdrachtgever en haar gasten en medewerkers veroorzaakte schade aan eigendommen van Cateraar, medewerkers of derden.

2. Cateraar beschikt over een geldige bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Artikel 12. Klachten

1. Eventuele klachten over de geleverde diensten dienen direct op de dag zelf gecommuniceerd te worden.
2. Cateraar kan nooit voor een hoger bedrag aansprakelijk worden gesteld dan het totale bedrag overeengekomen voor de betreffende opdracht.

Artikel 13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze voorwaarden en alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Eventuele geschillen voortvloeiende uit deze voorwaarden en onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.
3. Geschillen worden geacht te bestaan op het moment dat één van de partijen daarvan aan de andere partij per e-mail mededeling doet.